

平成30年度大学院都市イノベーション学府 履修登録について

1. 履修計画について

履修案内、WEBシラバス、時間割表で履修方法・履修条件等を確認のうえ、「履修計画書」を記入してください。

「履修計画書」の記入にあたっては指導教員とよく相談し、指導教員の署名を受けたものを以下の履修登録期間に都市イノベーション学府係へ提出すること。

今年度、履修する必要のない者も、「履修計画書」を記入して提出してください。

「履修計画書」は、必ず本人控えとしてコピー等を保管しておくこと。

2. 履修登録について

(1) 履修登録期間

【春学期】	【秋学期】
対象：春学期開講科目・ 第1～2ターム開講科目・通年開講科目	対象：秋学期開講科目・ 第4～5ターム開講科目
4月6日（金）～4月20日（金） 〔土日は除く〕	10月5日（金）～10月19日（金） 〔土日祝日は除く〕

(2) 履修登録方法

「履修計画書」に記入したとおり、上記の期間に学務情報システムで履修登録を行ってください。

学務情報システムの利用時間は期間中9時～21時です。（ただし、最終日は17時まで）

3. 履修確認・訂正について

(1) 履修確認・訂正期間

【春学期】	【秋学期】
対象：春学期開講科目・ 第1～2ターム開講科目・通年開講科目	対象：秋学期開講科目・ 第4～5ターム開講科目
5月7日（月）～5月9日（水）	10月24日（水）～10月26日（金）

(2) 履修確認・訂正方法

学務情報システムから各自で履修時間割表を印刷し、「履修計画書」どおりに履修登録されているかを必ず確認してください。

エラー科目は履修登録されていません。確認・訂正をしないでそのままにしておくとその科目は単位認定の対象にはなりませんので注意してください。

確認の結果、「履修計画書」との違いや、エラー科目がある場合等は、上記期間内に学務情報システムで履修訂正を行ってください。履修訂正は履修登録期間内に履修登録した者しか手続できません。学務情報システムの利用時間は、履修登録期間と同じです。

4. 履修登録キャンセルについて

(1) 履修登録キャンセル期間

【春学期】	【秋学期】
対象：春学期開講科目・ 第1～2ターム開講科目	対象：秋学期開講科目 ・第4～5ターム開講科目・通年開講科目
【第1回】 5月14日（月）～5月18日（金）	【第1回】 11月5日（月）～11月9日（金）
【第2回】第2ターム開講科目のみ対象 6月25日（月）～6月29日（金）	【第2回】第5ターム開講科目のみ対象 12月17日（月）～12月21日（金）

(2) 履修登録キャンセル方法

履修登録キャンセルをする場合は、上記の期間に都市イノベーション学府係窓口に申し出て、履修登録キャンセル申請書を受け取り、指導教員の承認を得たうえで都市イノベーション学府係に提出すること。

他学府・他研究科の授業科目をキャンセルする場合は、事前に科目担当教員に申し出ることが必要です。

5. 履修登録における注意事項

※時間割表は、必ず自身の入学年度向けのページを確認すること。(入学年度によって科目コードや科目名等が異なる場合があります。)

※通年開講科目は、春学期の登録期間に登録手続きを行うこと。(どの科目が通年開講科目にあたるかは、時間割表で確認してください。)通年開講科目の履修登録をキャンセルしたい場合は、秋学期の履修登録キャンセル期間に手続きが可能です。また、これ以降の履修登録の取消はできませんので注意してください。

※インターンシップ科目の履修について

以下の長期インターンシップ科目は、通年開講科目として扱うので、履修する場合は春学期の登録期間に履修登録を行うこと。(実施期間は各科目により異なる。詳細はシラバスを確認すること。)

【該当科目】

インターンシップ (構造設計)、インターンシップ (設備設計)、
インターンシップ (建築計画)、インターンシップ (都市基盤)、
インターンシップ (異文化交流)、インターンシップ (都市イノベーションと起業)

6. 大学院副専攻プログラム「地域創造科目」の履修を希望する方へ

大学院副専攻プログラム「地域創造科目」の修了認定を受けようとする場合は、共通科目「地域創造論」の単位を都市イノベーション学府の修了要件に算入しないこと。(都市イノベーション学府の修了単位と副専攻プログラムの修了単位に重複してカウントすることはできません。)大学院副専攻プログラム「地域創造科目」については、地域実践教育研究センターからの案内「大学院副専攻プログラム 地域創造科目 履修案内」を確認すること。

【問い合わせ先】

都市イノベーション学府係 (建築学棟 8 階)

TEL : 045-339-3826 E-mail : ses.daigakuin-urb@ynu.ac.jp

窓口時間 : 8 時 30 分 ~ 17 時 00 分 (12 時 45 分 ~ 13 時 45 分を除く)